

**REGULAMIN**  
**KOMISJI REWIZYJNEJ**  
**SZKOLNEGO ZWIĄZKU SPORTOWEGO „WIELKOPOLSKA”**

Ze zmianami do zatwierdzenia

**§ 1**

Komisja Rewizyjna jest zgodnie z § 37 statutu SZS organem kontrolnym Szkolnego Związku Sportowego „WIELKOPOLSKA”.

**§ 2**

Komisja Rewizyjna zgodnie z §39 statutu SZS „WIELKOPOLSKA”:

1. przeprowadza co najmniej raz w roku kontrolę całokształtu działalności statutowej Związku ze szczegółowym uwzględnieniem działalności finansowo – gospodarczej,
2. składa na Walnym Zjeździe Delegatów sprawozdanie ze swej działalności,
3. występuje z wnioskiem o udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi,
4. żąda wyjaśnień od Zarządu w sprawie stwierdzonych w czasie kontroli niedociągnięć,
5. dokonuje wyboru biegłego rewidenta ( audytora) do badania sprawozdania finansowego.

**§ 3**

Skład Komisji Rewizyjnej określa § 38 statutu SZS. Komisja Rewizyjna wybiera i ewentualnie odwołuje spośród 5 członków przewodniczącego i sekretarza większością 2/3 głosów przy obecności wszystkich członków.

**§ 4**

Członkowie Komisji Rewizyjnej:

1. nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nim w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
2. nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej,
3. mogą otrzymać z tytułu pełnienia funkcji zwrot uzasadnionych kosztów.

**§ 5**

Komisja Rewizyjna używa podłużnej pieczęci z napisem: Szkolny Związek Sportowy „WIELKOPOLSKA” – Komisja Rewizyjna.

**§ 6**

Członkowie Komisji Rewizyjnej mają obowiązek brać udział w pracach Komisji w szczególności:

1. uczestniczyć w zebraniach Komisji Rewizyjnej,
2. przeprowadzać kontrolę wszystkich członków i ogniw SZS korzystających ze środków finansowych związku, zgodnie z niniejszym regulaminem i ustalonym planem pracy Komisji Rewizyjnej oraz statutem SZS „WIELKOPOLSKA”.

## **§ 7**

Członkowie Komisji Rewizyjnej przeprowadzając kontrolę mają prawo badania ksiąg rachunkowych, majątku ruchomego, nieruchomego oraz żądania wyjaśnień we wszystkich sprawach dotyczących działalności danej jednostki organizacyjnej. Wyjaśnień i informacji winni udzielać członkowie Zarządu jednostek, władz SZS „Wielkopolska” oraz pracownicy biura.

## **§ 8**

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej obok obowiązków i praw członka komisji:

1. reprezentuje Komisję Rewizyjną,
2. zwołuje zebrania Komisji Rewizyjnej i przewodniczy im,
3. koordynuje pracę członków Komisji Rewizyjnej,
4. zarządza kontrolę, inspekcję i lustrację,
5. ma prawo uczestniczyć z głosem doradczym w zebraniach Zarządu Związku i jego Prezydium względnie wyznaczać w tym celu innego członka Komisji Rewizyjnej,

## **§ 10**

Do obowiązków sekretarza należy:

1. prowadzenie korespondencji bieżącej oraz ewidencję członków Komisji Rewizyjnej,
2. sporządzanie i przechowywanie protokoły zebrań Komisji Rewizyjnej.

Wszystkie pisma podpisuje przewodniczący lub w jego zastępstwie upoważnieni członkowie Komisji Rewizyjnej.

## **§ 11**

Zebrania Komisji Rewizyjnej powinny odbywać się w miarę potrzeb ale nie mniej niż dwa razy w roku. O tych zebraniach należy powiadomić pisemnie członków Komisji Rewizyjnej w terminie co najmniej 7 dni przed zebraniem.

Zebranie zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy lub na żądanie co najmniej 2 członków Komisji Rewizyjnej w terminie nie później niż 2 tygodnie od wpłynięcia w/w wniosku.

## **§ 12**

Zebrania Komisji Rewizyjnej są prowadzone przy obecności co najmniej 3 członków, a uchwały zapadają zwykłą większością głosów. W wypadku równej ilości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego. Członków Komisji Rewizyjnej obowiązuje zachowanie tajemnicy związanej z działalnością komisji.

## **§ 13**

W sprawach niecierpiących zwłoki przewodniczący wraz z sekretarzem Komisji Rewizyjnej mogą podejmować decyzje, które wymagają zatwierdzenia na najbliższym zebraniu komisji. Wyjątki stanowią sprawy wymienione w § 3.

#### **§ 14**

Komisja Rewizyjna przeprowadza:

1. kontrolę realizacji budżetu Związku po zakończeniu roku budżetowego,
2. kontrolę imprez, obozów oraz zgrupowań ( w miarę potrzeby).

#### **§ 15**

Komisja Rewizyjna zgłasza na Walnym Zejeździe Delegatów SZS wnioski o udzielenie lub nie udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi lub poszczególnym jego członkom.

#### **§ 16**

Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą w wyjątkowych wypadkach podjąć samodzielnie decyzję przeprowadzenia kontroli lub lustracji po uzyskaniu upoważnienia Komisji Rewizyjnej

#### **§ 17**

Z każdej kontroli winien być sporządzony na miejscu protokół w trzech jednobrzmiących egzemplarzach podpisany przez wszystkie osoby biorące udział w kontroli. Oryginał zostaje w jednostce kontrolowanej, jeden egzemplarz dla Komisji Rewizyjnej, jeden dla Zarządu.

Za sporządzenie i terminowe rozestanie protokołu jest odpowiedzialny przewodniczący zespołu kontrolującego.

#### **§ 18**

W przypadku stwierdzenia w toku kontroli uchybień, które zdaniem kontrolującego mają charakter nadużyć, należy bezzwłocznie zabezpieczyć odpowiednie księgi i dokumenty w drodze opieczetowania lub rekwizycji oraz zawiadomić o tym przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

W powyższej sprawie przewodniczący winien niezwłocznie zwołać zebranie Komisji Rewizyjnej oraz powiadomić przewodniczącego Związku o zaistniałym fakcie.

#### **§ 19**

Komisja Rewizyjna prowadzi swą działalność w oparciu o roczny plan pracy zatwierdzony na swoim zebraniu.

#### **§ 20**

Ustępujący przewodniczący oraz sekretarz Komisji Rewizyjnej przekazują protokółarnie wszystkie dokumenty dotyczące działalności Komisji Rewizyjnej swoim następcom.

#### **§ 21**

Zgodnie z postanowieniem statutu SZS oraz XIV Walnego Zjazdu delegatów Zjazdu Komisja Rewizyjna składa się z 5 członków, dokoptowanie następuje zgodnie z § 40 statutu.

W razie ustąpienia przewodniczącego, sekretarz pełni funkcję przewodniczącego do czasu wyboru nowego przewodniczącego na zwołanym nadzwyczajnym zebraniu Komisji.

W razie ustąpienia lub rezygnacji członków Komisji Rewizyjnej dokoptowanie następuje zgodnie z § 40 statutu SZS „WIELKOPOLSKA”.

## **§ 22**

1. Za rezygnację z członkostwa Komisji Rewizyjnej uważa się:
  - trzykrotną kolejną nieobecność na posiedzeniach Komisji Rewizyjnej bez usprawiedliwienia,
  - pisemne oświadczenie o rezygnacji,
  - niewywiązywanie się z obowiązków nałożonych przez Komisję Rewizyjną.
2. Za usprawiedliwioną nieobecność na zebraniu Komisji Rewizyjnej lub kontroli uważać się będzie pismo uzasadniające przyczynę nieobecności.

## **§ 23**

Regulamin niniejszy został przyjęty po zmianach na zebraniu Komisji w dniu 10.09.2014r. i zatwierdzony na posiedzeniu Zarządu 12.09.2014r.

Zmiana niniejszego regulaminu może nastąpić w całości lub części w drodze uchwały Komisji Rewizyjnej podjętej większością głosów członków Komisji Rewizyjnej przy obecności 4 członków.